



TRELLEBORG

Vår
uppförandekod

Innehåll

Våra affärsprinciper	3
Hur Koden ska tillämpas	4
Vid misstanke om överträdelser	5
Våra sju gyllene principer	6
Arbetsplats och Miljö	8
<i>Miljö och arbetsmiljö</i>	
<i>Goda arbetsförhållanden</i>	
<i>Personalutveckling</i>	
<i>Intressekonflikter</i>	
God affärsetik	16
<i>Konkurrensfrågor</i>	
<i>Leverantörer</i>	
<i>Produktkvalitet och produktsäkerhet</i>	
Samhälle och närmiljö	20
<i>Stöd till närmiljön</i>	
<i>Öppen och ärlig kommunikation</i>	
Bolagsstyrning	22
Information om Trelleborgskoncernen	24



Våra affärsprinciper

Inom Trelleborgkoncernen arbetar vi för att skapa mervärde för våra intressenter utan att kompromissa med våra höga ambitioner vad gäller miljö- och samhällsansvar.

Vi stödjer och bedriver vår verksamhet i enlighet med de tio principerna i FN:s Global Compact, med de generella uppfattningar som uttrycks i International Labour Organizations (ILO:s) konventioner samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Vår Uppförandekod utgör tillsammans med våra regler för bolagsstyrning och våra policies ett ramverk för vår verksamhet. Koden gäller alla anställda, chefer och styrelsemedlemmar i Trelleborgskoncernen, på samtliga marknader, alltid och utan undantag.

Trelleborg uppmantrar leverantörer, försäljningsrepresentanter, konsulter och andra affärspartners att anta såväl Global Compacts principer som de som finns i denna uppförandekod. Uppförandekoden antogs av Trelleborgs styrelse i april 2007.



Sören Mellstig, Styrelseordförande



Peter Nilsson, VD och konsernchef



Hur koden ska tillämpas

Varje medarbetare kommer att få ett exemplar av denna Uppförandekod och måste förstå och agera i enlighet med den.

Uppförandekoden sätter våra befintliga **Trelleborgpolicies** i ett sammanhang och sammanfattar dem. Koden ska användas som ett stödverktyg som innehåller principer för vårt dagliga arbete.

Mer detaljerad information finns i aktuella versioner av underliggande policies. Koden, liksom alla våra policies, manualer och rekommendationer återfinns på vårt Intranät.

Ansvarig för Uppförandekoden och dess uppföljning är **chefen för koncernstab Personal**. Trelleborg bedriver utbildning och distribuerar information som stödjer införandet av Uppförandekoden.

Trelleborgs chefer är skyldiga att inkludera Uppförandekoden i utbildningsprogram för de anställda.

Vid misstanke om överträdelser

**Vi har ett system som är tillgängligt
för varje anställd som vill anmäla att
överträdelser kan ha ägt rum.**

Denna koncernövergripande **whistleblowerpolicy** kan tillämpas om medarbetare har anledning att misstänka att det förekommer överträdelser av lagar och förordningar eller av Uppförandekoden. Varje medarbetare i koncernen har rätt att utan några som helst efterverkningar rapportera misstanke om kriminella aktiviteter eller andra allvarliga regelbrott till de chefer som är ansvariga för regelefterlevnad.

Så här används Trelleborg Whistleblower Hotline:

När du vill rapportera något kan du:

- Använda telefon eller adressen: www.trelleborg.com/whistleblower
- Använda ditt eget språk
- Vara säker på att din identitet är skyddad

Telefonnummer och andra instruktioner finns på **Koncernens**

Intranät. Där väljer du The Group/About Our Group/
Code of Conduct/Whistleblower policy.





Våra 7 gyllene principer

Trelleborgs verksamhet ska utövas i enlighet med följande principer:

- 1** Vi respekterar individens rättigheter, agerar i enlighet med god affärs- och marknadsföringssed, samt strävar efter att ständigt utveckla våra produkters och processers säkerhet och kvalitet.
- 2** Vi följer lagar och förordningar, sköter verksamheten med integritet och ärlighet och tar ansvar för våra handlingar.
- 3** Vi försöker ständigt minska vår verksamhets påverkan på den omgivande miljön och på människors hälsa.
- 4** Vi deltar inte i olaglig verksamhet eller är verksamma i sammanhang där det förekommer olagliga aktiviteter.

5

Vi accepterar inte att mutor erbjuds, begärs eller tas emot.

6

Vi har alla rätt att slå larm till dem som ansvarar för regelefterlevnad om vi bevittnar överträdelser av lagar eller av denna Uppförandekod.

7

Trelleborg lyssnar till sina intressenter och tar hänsyn till deras åsikter för att säkerställa långsiktig framgång för vårt företag.

De praktiska konsekvenserna av dessa principer för Trelleborgs anställda och leverantörer beskrivs i denna broschyr under tre rubriker: Arbetsplats och Miljö, Marknadsfrågor samt Samhälle och Närmiljö.



Miljö och arbetsmiljö

Våra grundläggande principer ska bidra till en hållbar utveckling och till att säkerställa hälsa och säkerhet för alla våra medarbetare.

MILJÖLEDNING

- Varje produktions- eller utvecklingsenhet ska införa och underhålla ett certifierat miljöledningssystem enligt ISO 14001.
- Vi ska utbilda och informera våra anställda i miljö- och arbetsmiljöfrågor och involvera dem i processen för ständig förbättring.



ENERGI OCH MATERIAL

- Vi arbetar med att öka vår resurseffektivitet genom att minska konsumtionen av energi och råmaterial i vår produktion och genom att hitta sätt att öka återvinningen av material och energi ur det produktionsavfall som vi inte kan minska eller helt undvika.

ARBETSMILJÖ

- Vi ska bedriva ett arbetsmiljöarbete i enlighet med koncernens gemensamma normer, så som de beskrivs i vår manual Safety@Work.
- Överallt där vi verkar ska vi ha en hög arbetsmiljöstandard och arbeta för att minska risker och effekter av olyckor.
- Vi tillåter inte medarbetare att vara berusade på arbetsplatsen eller att arbeta under drogpåverkan.

UTVECKLING

- Miljö- och arbetsmiljömässiga aspekter ska beaktas i utvecklingen av produkter och processer.
- Vi ska ta hänsyn till effekter på miljö, hälsa och säkerhet hos de kemiska substanser som används i våra produkter och processer.



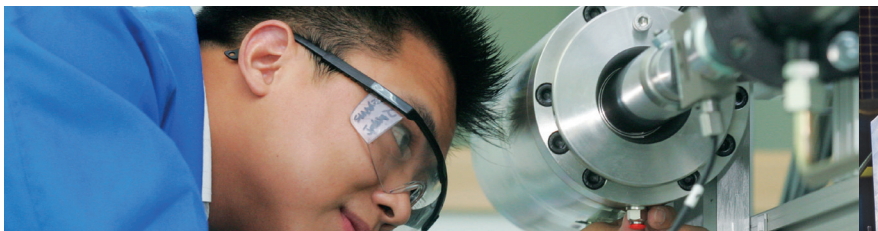
Goda arbetsförhållanden

Vår grundläggande princip är att vi respekterar våra medarbetare och deras mänskliga rättigheter.

- Vi särbehandlar inte medarbetare vad gäller anställning eller arbetsuppgifter på grundval av kön, ras, religion, ålder, handikapp, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt eller socialt eller etniskt ursprung.
- Trelleborgsmedarbetare får inte av något skäl trakassera eller diskriminera någon kollega eller affärspartner.



- Vi respekterar våra anställdas rätt att representeras av fackförbund och andra medarbetarrepresentanter, liksom rätten till kollektiva avtal.
- Löner och ersättningar betalas ut enligt överenskommelse och i tid. Vi belönar goda prestationer och extraordinära insatser.
- Inom vår påverkanssfär arbetar vi för att barnarbete helt avskaffas. Minimåldern för att arbeta i våra verksamheter är 15 år och aldrig lägre än den obligatoriska skolåldern i respektive land.
- Vi tillåter inte illegalt arbete eller tvångsarbete, vare sig i vår egen verksamhet eller hos leverantörer eller andra parter vi samarbetar med.



Personalutveckling

Vår grundläggande princip är att vi tillhandahåller lämplig utbildning för att höja yrkesskickligheten.

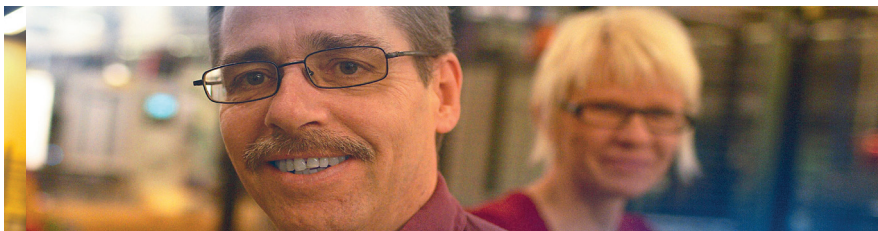


- Alla medarbetare är ansvariga för sin egen utveckling vad gäller yrkesskicklighet och kompetens.
- I enlighet med affärsbehoven ger vi våra medarbetare möjlighet att utveckla sin kompetens, i syfte att höja deras yrkesskicklighet och stärka deras sociala och ekonomiska möjligheter.
- Kompetensutvecklande aktiviteter ska syfta till att skapa goda förutsättningar för att kunna uppfylla nuvarande och framtida krav.
- Vi tillhandahåller verktyg och utbildning som stödjer införandet av Uppförandekoden, dess olika delar samt underliggande policies.



Intressekonflikter

Vår grundläggande princip är att Trelleborgmedarbetare inte får medverka i någon typ av aktiviteter som strider mot företagets intressen.



- En konflikt anses uppstå när en medarbetares personliga, sociala, finansiella eller politiska aktiviteter potentiellt kan störa hans eller hennes lojalitet eller objektivitet vad gäller företaget.
- Medarbetare ska undvika alla situationer som innebär en potentiell intressekonflikt.
- Medarbetare ska undvika personliga eller familjemässiga finansiella intressen i, eller skulder till, företag som har betydande affärsrelationer med Trelleborg.
- På chefsnivå accepterar inte Trelleborg anställning i annan verksamhet utan särskilt medgivande från chefen för den aktuella affärsenheten, i enlighet med den så kallade Grandfather-principen (godkännande även från chefens chef).
- Alla potentiella intressekonflikter ska omedelbart rapporteras till ledningen.



Vår grundläggande princip är att god affärsetik alltid ska råda, i samtliga våra affärsaktiviteter och i relationer med kunder, affärspartners och myndigheter.

- Vi accepterar inte att mutor i någon form erbjuds, begärs- eller tas emot, oavsett form, metod eller syfte.
- Arvodering av agenter ska vara rimlig och endast avse legitima tjänster.
- Vi ska rapportera våra insatser för att bekämpa mutor, penningtvätt och utpressning på ett transparent sätt.
- Ingen medarbetare ska eftersträva eller acceptera gåva, underhållning eller personliga tjänster som rimligtvis kan antas ha påverkan på affärstransaktioner eller stå i strid med tillämpliga lagar eller sedvanlig affärspraxis.

- 
- Gåvor, underhållning, compensation eller personliga tjänster får bara erbjudas tredje part om de är begränsade i värde och i enlighet med tillämpliga lagar eller sedvanlig affärspraxis.

Konkurrensfrågor

Vår grundläggande princip är att alla enheter och medarbetare i Trelleborgkoncernen alltid och utan undantag måste iaktta och efterleva tillämpliga konkurrenslagar.

- Om det råder någon som helst tvekan beträffande tillämpliga konkurrenslagar måste juridisk rådgivning sökas.
- Vissa typer av avtal som är särskilt känsliga vad beträffar konkurrenslagar får inte förhandlas eller ingås utan att koncernstab Juridik involveras.

Leverantörer

Trelleborg förbinder sig att arbeta med leverantörer som ansluter sig till våra kvalitetskrav och affärsprinciper.

Vi strävar efter att stödja positiv förändring avseende kvalitet, miljö och arbetsmiljö.

- Vår ambition är att inkludera kravet gällande efterlevnad av vår Uppförandekod i leverantörskontrakt.
- Vi insisterar på att leverantörer följer lagenliga krav och arbetar aktivt för att undvika negativa miljö- och hälsoeffekter av processer, tjänster och produkter.
Vi uppmuntrar leverantörer att införa certifierbara kvalitets- och miljöledningssystem.
- Vi stödjer och övervakar kontinuerligt våra leverantörers prestationer.
- Om en leverantör visar sig inte uppfylla en avtalad specifikation kommer vi att överväga lämpliga åtgärder, däribland krav på korrigerande åtgärder, eller avslutande av relationen.

Produktkvalitet och produktsäkerhet

Vår grundläggande princip är att vi ska vidta alla rimliga steg för att försäkra oss om säkerheten och kvaliteten i de produkter vi levererar.

- Våra produkter ska uppfylla överenskomna och lagliga normer beträffande kunders hälsa och säkerhet, inklusive varningstexter om hälsa, produktsäkerhet och produktinformation.
- Vi erbjuder korrekt och tydlig information om våra produkters innehåll, om säker användning, underhåll, förvaring och slutligt omhändertagande, tillräcklig för att göra informerade beslut möjliga för våra kunder.
- Vi har tydliga och effektiva rutiner för reklamationshantering, som bidrar till en rättvis och snabb lösning på kundklagomål, utan orimliga kostnader eller besvär.
- Vår ambition är att utvärdera och i vårt beslutsfattande ta hänsyn till alla förutsebara miljö, hälso- och säkerhetsmässiga effekter som förknippas med våra huvudprodukter över hela deras livscykel.



Stöd till närmiljön

Vår grundläggande princip är att vi ska bidra till ett bättre samhälle genom att stödja det lokala samhället där vi verkar.

- Vi strävar efter att anställa och utveckla lokala medarbetare och chefer.
- Vi främjar lokala bidrag till aktiviteter i närmiljön.
- Vi prioriterar sponsoravtal som gynnar de samhällen och miljöer där vi verkar, som stödjer våra värderingar och som stärker våra relationer med kunder och partners.
- Vi ger inte bidrag till politiska partier eller organisationer eller till individuella politiker.



Öppen och ärlig kommunikation

Vår grundläggande princip är att all kommunikation ska följa tillämplig lagstiftning, regler och normer. Vår kommunikation ska vara transparent och ärlig.

- Vi är alltid öppna och korrekta inom ramen för tillämplig affärssekretess.
- Vår kommunikation ska karakteriseras av nära relationer med koncernens intressenter och är baserad på frekventa kontakter, tydlighet och stark etik.
- Som medarbetare måste var och en av oss iaktta tillämpliga regler om bevarad sekretess för information som ägs av företaget och våra affärspartners, liksom för sådan information som potentiellt kan påverka företagets aktiekurs.
- VD, Ekonomi- och finansdirektör, samt cheferna för koncernstaberna Kommunikation och Investor Relations är företagets talespersoner och har rätt att göra uttalanden för koncernens räkning. Övriga chefer är talespersoner inom sina respektive ansvarsområden.

Bolagsstyrning

De vägledande principerna för god bolagsstyrning syftar till att skapa gynnsamma förutsättningar för ett aktivt och ansvarsfullt ägarskap, en välavvägd ansvarsfördelning mellan ägare, styrelse och företagsledning och transparens gentemot alla intressenter.

Årsstämman är Trelleborgkoncernens högsta beslutande organ. Stämman utser styrelsen, vilken ansvarar för att ledning och kontroll av Trelleborgkoncernen fördelas mellan styrelsen, dess valda utskott och verkställande direktören, enligt svensk aktiebolagslag, andra lagar och förordningar, gällande regler för aktiemarknadsbolag inklusive Svensk kod för bolagsstyrning, bolagsordningen och styrelsens och dess utskotts interna styrinstrument.

Läs mer på www.trelleborg.com/bolagsstyrning



Information om Trelleborgkoncernen

- Årsredovisningar
- Delårsrapporter
- Corporate Responsibility-redovisning (www.trelleborg.com/cr)
- Pressmeddelanden och andra nyheter
- Trelleborgs tidning T-TIME

Trelleborg AB

Corporate Communications
Box 153, SE-231 22 Trelleborg
Tel: 0410-670 09
Fax: 0410-427 63



Mina anteckningar:

Mina anteckningar:

Mina anteckningar:

*Vid tveksamheter angående kodens formuleringar eller deras
innebörd är det den engelska textversionen som gäller.*

Tillhör:



www.trelleborg.com